



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол №2
от 19 января 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Н.А. Савченко
Приказ № 63 от 03 марта 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«ОТДЕЛ ТУРИЗМА, КРАЕВЕДЕНИЯ И СПОРТА»

государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Дворца детского (юношеского) творчества Выборгского района
Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет правовую и организационную основу деятельности и порядок работы структурного подразделения «Отдел туризма и краеведения» (далее – Отдел), созданного на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ДДЮТ).

1.2 Отдел является структурным подразделением ДДЮТ и действует на основании Положения.

1.3 Отдел руководствуется в своей деятельности Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.08.2012, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; СанПиН 1.2.33685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.4 Отдел функционирует в соответствии с Уставом ДДЮТ, программой развития «Новое образование для нового будущего» (2020-2024).

1.5 Отдел руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, нормативными и локальными актами ДДЮТ: приказами и распоряжениями директора ДДЮТ, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об Общем собрании работников ДДЮТ, положением о Педагогическом Совете ДДЮТ, положением о материальном стимулировании работников ДДЮТ, правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1 Основная цель отдела – создание условий для выявления, поддержки и развития творческих способностей учащихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности.

2.2. Задачи отдела:

- организация образовательного пространства и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности;
- удовлетворение образовательных потребностей, обучающихся в сфере технического творчества;
- обеспечение условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности;
- обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов и технологии их реализации;
- создание системы профессионального сотрудничества и профессионального партнерства педагогов, обучающихся и их родителей;
- создание условий для реализации индивидуальных образовательных маршрутов для детей с выдающимися способностями и детей с особыми образовательными потребностями;

- создание условий для творческого развития и профессионального совершенствования педагогических кадров;
 - создание системы мониторинга удовлетворенности интересов учащихся и их родителей;
- 2.3. Отдел выполняет следующие основные функции:
- 2.3.1. В области образовательной деятельности:
- разработка и реализует дополнительные общеобразовательные программы, направленные на:
 - развитие специфических творческих навыков обучающихся;
 - творческое развитие личности ребенка;
 - создание творческих коллективов;
 - организацию деятельности групп обучающихся;
 - участие обучающихся в различных конкурсах и выставках;
 - взаимодействие с учреждениями образования (творческие связи с образовательными учреждениями, общественными организациями, привлечение квалифицированных специалистов для совместной работы).
- 2.3.2. В области информационно-методической деятельности:
- осуществляет информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий технической направленности;
 - организует деятельность по методическому и организационному консультированию педагогов дополнительного образования в области дополнительного образования технической направленности;
 - разрабатывает методические материалы по технической направленности;
 - осуществляет организацию и проведение районных и городских фестивалей детско-юношеского технического творчества, конкурсов, концертов, а также конференций, семинаров, мастер-классов для педагогов.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

- 3.1 Руководство отделом осуществляет заведующий отделом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ДДЮТ в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.2 Работа заведующего отделом осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией.
- 3.3 В непосредственном подчинении заведующему отделом находятся: педагоги дополнительного образования.
- 3.4 Документация Отдела, согласно номенклатуре дел, а именно: планы работы, график работы, расписание занятий, отчеты утверждаются директором ДДЮТ.
- 3.5 Изменения в структуру, функции, штатное расписание отдела вносятся по согласованию с директором ДДЮТ, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

- 4.1 Отдел организует свою деятельность на базе ДДЮТ в рамках действующего законодательства по нескольким направлениям:
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ,
 - организация и проведение массовых мероприятий;
 - изучение спроса на образовательные услуги, внедрение и развитие новых направлений;
 - обобщение и распространение опыта работы, педагогических практик.
- 4.2 Отдел организует свою работу в течение всего календарного года в соответствии с утвержденным учебно-производственным планом и штатным расписанием, на основе данного Положения и перспективного планирования.

4.3 Работа педагогических работников отдела осуществляется по графику, утвержденному директором ДДЮТ и в соответствии с должностными инструкциями

4.4 В отделе ведется методическая работа, направленная на совершенствование форм и методов учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.

4.5 Отдел организует участие учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках, акциях, олимпиадах различного уровня.

4.6 Совещание отдела проводится не реже одного раза в месяц, рассматривает вопросы определения проблем и перспектив развития отдела, организации учебно-воспитательного процесса (организации массовых досуговых мероприятий), обмена опытом и повышения квалификации педагогов, контроля над деятельностью сотрудников и выполнения принимаемых ДДЮТ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Отдел имеет право самостоятельно планировать свою деятельность, согласовав ее с администрацией ДДЮТ и участвовать в управлении образовательным учреждением.

5.2. Педагогические работники отдела имеют права и обязанности, прописанные в должностной инструкции педагога дополнительного образования

6. ИМУЩЕСТВО

6.1. Отдел использует для своей деятельности, закрепленные за ним помещения и материально-технические средства.

6.2. Отдел имеет право пользоваться мебелью, оргтехникой, аудиовидеотехникой, компьютерами, стендами и прочим оборудованием ДДЮТ, закрепленными за ним на основе актов о материальной ответственности.

6.3. Отдел обязан эффективно использовать закрепленное за ним имущество:

6.4. Обеспечивать сохранность имущества и использование его строго по целевому назначению;

6.5. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом в процессе эксплуатации);

6.6. Имущество, пришедшее в негодность в связи с нормативным износом, исключается из состава имущества отдела на основании акта списания.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ОТДЕЛА

7.1. Отдел в праве самостоятельно устанавливать взаимоотношения и связи с другими отделами ДДЮТ, сотрудничать с другими учреждениями, организациями для реализации своих основных функций на основе договоров о сотрудничестве по согласованию с администрацией ДДЮТ.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение обсуждается на общем совещании отдела, рассматривается и принимается Педагогическим советом ДДЮТ, утверждается приказом директором ДДЮТ.

8.2 Настоящее Положение может быть изменено решением Педагогического совета и приказом директора ДДЮТ.