УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга

_____В.М. Полунин
«24» 12 2018 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества Выборгского района Санкт-Петербурга

НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ

1.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Реестровый номер – **42Г420010003001010031 0**, согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.2**)

1.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

1.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	131403	133647	132784	132618

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

1.4. Порядок оказания государственной услуги.

1.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

1.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

1.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

1.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

1.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

1.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
1.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
1.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
1.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

2.1. Наименование государственной услуги (работы).
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Реестровый номер – **42Г42001000300201002100**, согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.3**)
2.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
2.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):
Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	89869	83687	86348	85732

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

2.4. Порядок оказания государственной услуги.

2.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

2.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

2.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

2.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;

- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

2.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

2.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
2.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
2.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
2.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

3.1. Наименование государственной услуги (работы).
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Реестровый номер – **42Г42001000300301001100**, согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.4**)
3.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
3.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	104222	107639	109552	108508

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

3.4. Порядок оказания государственной услуги.

3.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

3.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

3.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

3.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

3.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

3.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
3.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
3.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
3.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

4.1. Наименование государственной услуги (работы).
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Реестровый номер – **42Г42001000300401000100**, согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.5**)
4.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
4.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):
Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
	2	3	4	5	6	7	8	9
	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	520036	561667	561702	548854

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной правленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными ограммами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

4.4. Порядок оказания государственной услуги.

4.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

4.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

4.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

4.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

4.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

4.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
4.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
4.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
4.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Реестровый номер – **42Г42001000300501009100,** согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.6**)
5.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	223248	246963	241770	242193

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

5.4. Порядок оказания государственной услуги.

5.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

5.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

5.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

5.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

5.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

5.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
5.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
5.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
5.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

6.1. Наименование государственной услуги (работы).
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Реестровый номер – **42Г42001000300601008100**, согласно приложению №6 отраслевого перечня государственных услуг, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.12.2017 №3978-р (реестровый номер – **07006.7**)
6.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
6.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):
Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно	Человеко-часы	0	46628	41000	39924	39269

Содержание государственной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, составленным в соответствии нормами СанПин.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ по итогам учебного года	проценты	0	100	100	100	100
2.	Сохранность контингента обучающихся	проценты	0	100	100	100	100

6.4. Порядок оказания государственной услуги.

6.4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

6.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

6.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

6.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

6.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

6.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

6.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.
6.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания
6.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.
6.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

7.1. Наименование государственной услуги (работы).
Организация инновационной деятельности ресурсных центров дополнительного образования
Реестровый номер – **070037**
7.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.
7.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество направлений деятельности	Безвозмездно	штук	0	18	27	27	27

Содержание государственной услуги (работы): координация и методическое сопровождение деятельности опорных центров по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, организации деятельности детских общественных движений и объединений, организационно-методическому сопровождению деятельности педагогических работников ОУ района.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год **2017**	текущий финансовый год **2018**	очередной год планового периода **2019**	первый год планового периода **2020**	второй год планового периода **2021**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение, укомплектованность педагогическими кадрами	проценты	0	100	100	100	100
2.	Удовлетворенность потребителей оказываемой услугой	проценты	0	100	100	100	100

3.	Уровень методической обеспеченности организуемой работы по направлениям дополнительного образования	проценты	0	100	100	100	100

7.4. Порядок оказания государственной услуги.

7. 4.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

7.4.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	За 10 дней до мероприятия
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости

7.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

7.5.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- система методического сопровождения педагогических работников ОУ района по направлениям дополнительного образования;
- участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства;
- проведение и организационно-методическое сопровождение районных мероприятий по направлениям дополнительного образования для обучающихся и педагогических работников района;
- система работы с ДОО района разной направленности.

7.5.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- методическое оснащение реализуемой работы;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.

7.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год

3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	Предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	Предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

7.7. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания
наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

7.8. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания.

7.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

7.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Начальник отдела образования /Ю.И. Панюкова/

Главный специалист отдела образования /И.В. Сидорова/

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

20 (двадцать) листов

Директор ГБУ ДО ДДЮТ
Выборгского района
Санкт-Петербурга _____ Н.А. Савченко