**Информация для РМО**

**9.10.2019г.**

**Участие в мероприятиях!!!**

**Регистрация на сайте РДШ и корпоративный университет**

Обновление информации в личных кабинетах на сайте РДШ

Регистрация первичных организаций на сайте РДШ 101, 488

Перерегистрация первичных организаций (подготовка пакета документов)

Регистрация детей и прикрепление их к школам. Активных детей, которые работают на район прикрепляем к местному отделению РДШ.

До 17 октября сдаем списки детей по форме

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Дата рождения | ID | Школа |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

РЕГИСТРАЦИЯ ПЕДАГОГОВ на сайте РДШ.

Корпоративный университет РДШ

**Добровольчество**

Добровольчество и развитие добровольчества (ГУМО по добровольчеству). В каждом районе будут создан три титульных добровольческих отряда. Будет создана городская группа по добровольчеству. Также будет идти работа с классными руководителями. Сейчас стартует Открытый городской конкурс молодежных социальных проектов «Твоя инициатива» (уточнить, где расположен в группе или в беседе)

Штабы ВПН, ГА, ЛР, ИМН – *направляем туда людей с характеристиками*

**Мероприятия** (план на октябрь - ноябрь)

Старт фестиваля «Слава»

«Сила РДШ» сертификаты даже за школьные этапы – подача заявок до 13 октября. Школьные этапы до 14 ноября. Регистрация на спорт.рдш.рф

Веселые старты для 2-4 классов

Октябрь – образовательное путешествие в парковой зоне «Серебряный пруд»

Ноябрь – районный этап конкурса «Как вести за собой»

Ноябрь – январь - Музейная игра

Ноябрь – декабрь – конкурс виртуальных экскурсий

Ноябрь – мая – Моя семья в блокаде и войне

12 декабря – брейн-ринг ко дню Конституции

**Конкурсы ВПН**

Положения по конкурсам.

Информация по конкурсам ВПН. если к нам кто-то приходит и зовет участвовать в конкусах ВПН, смотрим, чтобы на этих положениях стояла подпись Ананьева А.Н., если нет звоним ему и уточняем про участие. За все мероприятия ВПН отвечает "Балтийский Берег**".**

**Смена с 7 по 12 ноября. Документы**

**Для получения сертификата в СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный» предоставляются следующие документы:**

1. Заявление по форме.

2. Копия паспорта родителя (законного представителя) или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта, заверенная учреждением в соответствии с действующим законодательством.

3. Копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная учреждением в соответствии с действующим законодательством

4. Копия паспорта ребенка, достигшего 14 лет или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта, заверенная учреждением в соответствии с действующим законодательством.

5. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка в Санкт-Петербурге:

- отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге;

- или справка о регистрации по месту жительства (форма № 9), выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления;

- или копия свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8), заверенная учреждением в соответствии с действующим законодательством;

- или копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (форма № 3), заверенная учреждением в соответствии с действующим законодательством;

- либо выписка из домовой (поквартирной) книги, выданная уполномоченным органом не ранее чем за 30 дней до подачи Перечня лиц (при регистрации ребенка в жилых помещениях частного жилищного фонда, принадлежащих физическим или юридическим лицам на праве собственности);

- решение суда об установлении места жительства.

 6. Копии документов об установлении на ребенка опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством), заверенные учреждением в соответствии с действующим законодательством:

- удостоверение опекуна, попечителя;

- правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае нахождения ребенка в приемной семье.

7. Документы, подтверждающие зачисление ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, в образовательную организацию для обучения по образовательной программе начального общего образования, заверенные учреждением в соответствии с действующим законодательством.

8. Информация о Страховом номере индивидуального лицевого счёта в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка (номер вписывается в Заявление).

9. Информация о Страховом номере индивидуального лицевого счёта в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя).

10. Паспорт Представителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.

11. Копии документов (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака и другие), подтверждающих изменение фамилии родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии), заверенные учреждением в соответствии с действующим законодательством.

12. Доверенность от родителей (законных представителей) на получение Представителем Сертификата для спортивных и (или) творческих коллективов, оформленная в простой письменной форме. Образец

13. Доверенность на представление интересов от имени учреждения. Образец