

ПРОТОКОЛ  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга

20.12.2019

№ 2

Присутствовали:

Председатель комиссии – Савченко Н.А., директор;

Секретарь комиссии – Петров О.А., заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда;

Члены комиссии:

Степанова С.В. – заведующая хозяйством;

Панкратов В.В. – специалист по охране труда, представитель профсоюзной организации работников ДДЮТ;

Мошева Е.А., заведующая канцелярией, ответственный работник за ведение кадровой работы в учреждении.

А также приглашенные работники:

Козлова Н.А., заместитель директора по воспитательной работе;

Степанюченкова Н.Е., заместитель директора по научно-методической работе;

Орлова С.Н., главный бухгалтер.

Рассматриваемые вопросы:

1. О мероприятиях по информированию населения о ходе реализации антикоррупционной политики в ДДЮТ (Докладчик Петров О.А.).

Решение:

– принять к сведению информацию по информированию работников, родителей/законных представителей учащихся, населения о ходе реализации антикоррупционной политики в ДДЮТ;

– лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Петрову О.А.) организовать работу по актуализации раздела «Противодействие коррупции» сайта ДДЮТ в соответствии с Методическими рекомендациями по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики, утвержденными распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 N 9-ра).

Срок – до 31 декабря 2019 г.

(Решение принято единогласно)

2. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в 2019 году в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». (Докладчик Петров О.А., Орлова С.Н.).

Решение:

- принять к сведению информацию об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в 2019 году в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- главному бухгалтеру (Орловой С.Н.) подготовить информацию о запланированных закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в 2020 году, лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Петрову О.А.).

Срок – до 15 января 2020 года.

(Решение принято единогласно)

3. Рассмотрение отчета по предоставлению платных услуг и отчета о расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг (Докладчик Орлова С.Н.).

Решение:

- принять к сведению информацию о полученных доходах учреждением от оказания платных услуг за 2019 год и расходовании данных денежных средств;
- признать оказанные платные услуги в 2019 году и порядок расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг соответствующими требованиям государственных федеральных и региональных нормативно-правовых документов, локальных нормативных документов ДДЮТ.

(Решение принято единогласно)

4. Результаты выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год (Докладчик Петров О.А.).

Решение:

- принять к сведению информацию по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год;
- лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Петрову О.А.) представить отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год на совещании администрации ДДЮТ при директоре 23 декабря 2019 г., разместить отчет на сайте ДДЮТ и направить его в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района.

Срок – до 25 декабря 2019 г.

(Решение принято единогласно)

Председатель комиссии

Н.А. Савченко

Секретарь комиссии

О.А. Петров