



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Н.А. Козлова
Приказ № 211 от 01.09.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«ОТДЕЛ ИНЖЕНЕРНО-ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА»

государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Дворца детского (юношеского) творчества Выборгского района
Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет правовую и организационную основу деятельности и порядок работы структурного подразделения «Отдел инженерно-изобразительного искусства» (далее – структурное подразделение), созданного на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ДДЮТ).

1.2. Отдел инженерно-изобразительного искусства является структурным подразделением ДДЮТ и действует на основании Положения.

1.3. Отдел инженерно-изобразительного искусства руководствуется в своей деятельности Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.08.2012, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству; СанПиН 1.2.33685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.4. Отдел инженерно-изобразительного искусства функционирует в соответствии с Уставом ДДЮТ, программой развития до 2030 года.

1.5. Отдел инженерно-изобразительного искусства осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, нормативными и локальными актами ДДЮТ: приказами и распоряжениями директора ДДЮТ, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об Общем собрании работников ДДЮТ, положением о Педагогическом Совете ДДЮТ, положением о материальном стимулировании работников ДДЮТ, правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Основная цель – создание условий для выявления, поддержки и развития творческих способностей учащихся, удовлетворение их потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной и технической направленности.

2.2. Задачи:

- организация образовательного пространства и реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной и технической направленности;
- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в сфере изобразительного искусства, декоративно-прикладного и технического творчества
- обеспечение условий для реализации дополнительных общеразвивающих программ художественной и технической направленности;
- обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов и технологии их реализации;
- создание системы профессионального сотрудничества и профессионального партнерства педагогов, обучающихся и их родителей;
- создание условий для реализации индивидуальных образовательных маршрутов для детей с выдающимися способностями и детей с особыми образовательными потребностями;
- создание условий для творческого развития и профессионального совершенствования педагогических кадров;

- создание системы мониторинга удовлетворенности интересов учащихся и их родителей.

2.3. Основные функции:

2.3.1. В области образовательной деятельности:

- разрабатывает и реализует дополнительные общеразвивающие программы, направленных на:

- развитие специфических творческих навыков обучающихся;
- творческое развитие личности ребенка;
- создание творческих коллективов;
- организацию деятельности групп обучающихся;
- участие обучающихся в различных конкурсах, выставках и соревнованиях;
- взаимодействует с учреждениями образования (творческие связи с учреждениями культуры и искусства, общественными организациями в целях привлечения квалифицированных специалистов для совместной работы).

2.3.2. В области информационно-методической деятельности:

- осуществляет информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий художественной направленности;
- организует деятельность по методическому и организационному консультированию педагогов дополнительного образования в области дополнительного образования художественной направленности;
- разрабатывает методические материалы по художественной направленности;
- осуществляет организацию и проведение районных и городских фестивалей детско- юношеского художественного и технического творчества, конкурсов, концертов, соревнований, а также конференций, семинаров, мастер-классов для педагогов.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Руководство осуществляет заведующий структурным подразделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ДДЮТ в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Работа заведующего структурным подразделением осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией.

3.3. В непосредственном подчинении заведующему структурным подразделением находятся педагоги дополнительного образования.

3.4. Структурное подразделение ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел отдела.

3.5. Изменения в структуру, функции, штатное расписание отдела вносятся по согласованию с директором ДДЮТ, заместителем директора образовательной организации.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Основными направлениями работы структурного подразделения являются: организация образовательной деятельности учащихся детских объединений различных направлений; организация массовых мероприятий (выставки, конкурсы, соревнования); организация выездных занятий.

4.2. Структурное подразделение организует свою работу в течение всего календарного года в соответствии с календарным учебным графиком и учебно-производственным планом.

4.3. Структурное подразделение организует участие учащихся в смотрах, конкурсах, фестивалях и соревнованиях различного уровня.

4.4. В структурном подразделении ведется методическая работа, направленная на совершенствование форм и методов учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.

4.5. Деятельность структурного подразделения осуществляется на основе данного Положения, перспективного плана, календарного планирования, в соответствии с установленным производственным планом и штатным расписанием.

4.6. Структурное подразделение организует свою деятельность в здании ДДЮТ, в рамках действующего законодательства.

4.7. Деятельность педагогических работников структурного подразделения осуществляется по графику, утвержденному директором ДДЮТ и в соответствии с должностными инструкциями.

4.8. Коллегиальным совещательным органом Структурного подразделения «Отдел инженерно-изобразительного искусства» является общее совещание, проводимое не реже одного раза в месяц. На совещании рассматриваются проблемные вопросы и перспективы развития, вопросы организации учебно-воспитательного процесса (организации массовых досуговых мероприятий), обмена опытом и повышения квалификации педагогов, контроля над деятельностью сотрудников и выполнения ими решений, принимаемых ДДЮТ и структурным подразделением. Совещание призвано способствовать созданию в коллективе благоприятного психологического климата, позитивной мотивации к работе.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Структурное подразделение имеет право самостоятельно планировать свою деятельность, согласовывая ее с администрацией ДДЮТ и участвовать в управлении образовательным учреждением.

5.2. Педагогические работники структурного подразделения имеют права и обязанности, прописанные в должностной инструкции педагога дополнительного образования

6. ИМУЩЕСТВО

6.1. Структурное подразделение использует для своей деятельности, закрепленные за ним помещения и материально-технические средства.

6.2. Структурное подразделение имеет право пользоваться мебелью, оргтехникой, аудиовидеотехникой, компьютерами, стендами и прочим оборудованием ДДЮТ, закрепленными за ним на основе актов о материальной ответственности.

6.3. Структурное подразделение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество:

6.3.1. Обеспечивать сохранность имущества и использование его строго по целевому назначению;

6.3.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом в процессе эксплуатации);

6.3.3. Имущество, пришедшее в негодность в связи с нормативным износом, исключается из состава имущества отдела на основании акта списания.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ОТДЕЛА

7.1. Структурное подразделение в праве самостоятельно устанавливать взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями ДДЮТ, сотрудничать с другими учреждениями, организациями для реализации своих основных функций на основе договоров о сотрудничестве по согласованию с администрацией ДДЮТ.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение обсуждается на общем совещании структурного подразделения, рассматривается и принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директором ДДЮТ.

8.2 Настоящее Положение может быть изменено решением Педагогического совета и утверждено приказом директора ДДЮТ.