



Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

04.04.2018

№ 58

**Об утверждении плана работы
по противодействию коррупции
на 2018-2022 годы**

В соответствии с требованиями федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупционным проявлениям в ДДЮТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы (приложение 1).
2. Признать утратившим силу план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018 год, утвержденный приказом ДДЮТ от 28.12.2017 №223.
3. Петрову О.А., заместителю директора по комплексной безопасности и охране труда:
 - 3.1. Обеспечить контроль за своевременной подготовкой и проведением мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным планом.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Савченко

С приказом ознакомлен
« 04 » 04 2018 г.

О.А. Петров

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга
на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Корректировка локальных документов ДДЮТ по противодействию коррупции	По мере необходимости	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
1.2.	Информационное взаимодействие с отделом образования, отделом по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, районными правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства и распорядительных документов ИОГВ в области противодействия коррупции	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
1.4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ДДЮТ.	1 раз в 6 месяцев, ежегодно	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
1.5.	Проведение заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в ДДЮТ.	По мере необходимости	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

1.6.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДДЮТ на 2018-2022 годы	По мере необходимости	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
1.7.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДДЮТ на 2023-2027 годы	декабрь 2022 года	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
2.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений		
2.1.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов, распоряжительных документов ДДЮТ на наличие коррупционной составляющей.	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
2.2.	Экспертиза и уточнение должностных обязанностей работников ДДЮТ, исполнение которых подвержено коррупционному риску.	Январь - февраль	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
2.3.	Мониторинг коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ДДЮТ, в том числе в деятельности по размещению заказов на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДДЮТ	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
2.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством жалоб, заявлений и обращений работников, родителей/законных представителей учащихся, граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взятки, незаконных сборов средств с родителей/законных представителей учащихся работниками ДДЮТ	По мере поступления информации	Директор

3.	Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд		
	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	IV квартал, ежегодно	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
4.	Привлечение родителей/законных представителей учащихся и представителей общественных организаций к реализации антикоррупционной политики ДДЮТ		
4.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики ДДЮТ на заседаниях родительского совета ДДЮТ, заседаниях профсоюзной организации работников ДДЮТ	II квартал, ежегодно	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
4.2	Размещение на официальном сайте ДДЮТ локальных нормативных документов по противодействию коррупции в учреждении.	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
4.3.	Размещение на официальном сайте ДДЮТ: - государственного задания учреждения и отчёта о его исполнении; - отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за финансовый год; - плана и отчета по финансово-хозяйственной деятельности учреждения за финансовый год.	Январь-февраль, ежегодно	Главный бухгалтер
4.4.	Работа «горячие линии «Нет коррупции!» в учреждении посредством: телефонной связи, электронной почты, обращения через страницу на официальном сайте ДДЮТ, размещения в вестибюле 1 этажа ящика для жалоб и обращений.	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда

4.5.	Проведение родительских собраний в каждом образовательном объединении с целью информирования родителей/законных представителей учащихся ДДЮТ с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	01-30 сентября, ежегодно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.6.	Осуществление личного приёма граждан директором ДДЮТ.	Каждый вторник	Директор
5.	Антикоррупционный мониторинг		
5.1.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
5.2.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ДДЮТ на 2018-2022 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и учащихся ДДЮТ		
6.1.	Повторное ознакомление работников с антикоррупционной политикой ДДЮТ, нормативными локальными актами учреждения по противодействию коррупции, распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	Февраль, сентябрь, ежегодно	Заведующие отделами

6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, требований локальных нормативных актов учреждения по противодействию коррупции на совещаниях администрации ДДЮТ при директоре, малых педагогических советах в отделах	1 раз в полугодие, ежегодно	Директор, заведующие отделами
6.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, антикоррупционной политики учреждения на общем собрании трудового коллектива.	Май-июнь, ежегодно	Директор
6.4.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда
6.5	Проведение для педагогических работников ДДЮТ семинаров, круглых столов, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, популяризации антикоррупционных стандартов поведения	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель директора по научно-методической работе
6.6.	Проведение мероприятий по антикоррупционной тематике с учащимися, приуроченных к международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)- (выставка творческих работ, беседы в детских объединениях , «дебаты» для старшеклассников и др.)	Декабрь, ежегодно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделами
6.7.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Один раз в два года	Директор
7.	Антикоррупционная пропаганда		
7.1.	Размещение на официальном сайте ДДЮТ в сети Интернет информации информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, в здании и помещениях ДДЮТ плакатов, социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений	Весь плановый период	Заместитель директора по комплексной безопасности и охране труда